

一般口演発表規程

主発表者

- ◆主発表者とは、筆頭に氏名が記載される発表者であり、実際にプレゼンテーションを行う発表者としてします。
- ◆主発表者は、発表申込の時点で本協会の正会員あるいは学生会員であり、発表当日の時点で会費滞納がないこととします。
- ◆発表は無料ですが、動物看護大会への参加費が必要となります。

連名発表者

- ◆連名発表者とは、共同発表者のうち、第 2 番目以降に氏名が記載される発表者で、プレゼンテーションを行わない発表者としてします。
- ◆非会員も連名発表者になることができます。ただし、動物看護大会に参加する場合は、動物看護大会への参加費が必要となります。

1) データ受付について

- ・データ受付時間、場所等の詳細は、申込者に別途お知らせします。
- ・発表用データは、USB メモリーまたは CD-R にてご持参ください。
- ・当日は参加受付を済ませた後、データ受付時間内に、発表会場内に設置してあるパソコンに発表用データをインストールしてください。
- ・事前の動作確認を推奨しております。動作確認時間・場所は、後日、ご連絡します。
※動作確認の時間もございますので、時間には余裕を持ってお越しください。

2) 発表時間について

- ・発表の開催時間、順番等詳細は、申込者の方に別途お知らせします。
- ・発表の順番について、遠方等のご事情で、ご都合の悪い時間帯等がありましたら事務局までお早めにお知らせください。但し、当日都合により、多少の時間変更がある場合がございますので、予めご了承ください
- ・一般口演発表 10 分、質疑応答 3 分を予定しています。時間厳守での発表をお願いします。
- ・事前に参加受付、データ受付、動作確認を済ませ、ご自身の発表予定時間の 15 分までには発表会場にお越しください。
- ・発表会場には、液晶プロジェクター、ノートパソコン、レーザーポインターが用意してあります。スライドはご自身にて操作をお願いします。

3) 発表機材とデータの作成について

- ・データは「Microsoft PowerPoint(以下 PowerPoint)」にて作成してください。
- ・CD-R または USB メモリーに保存して、データをご持参ください。
- ・事前に、データ作成に使用したパソコン以外での動作確認をお願いします。
※スライドのレイアウトは、天地左右余裕を持って作成してください。
※データのファイル名は『主発表者氏名 タイトル』で保存してください。
- ・ご用意しておりますコンピュータはノートパソコンです。

・OS と対応アプリケーションは以下のとおりです。

OS: Windows8 アプリケーション: PowerPoint 2013

※Macintosh 版 PowerPoint でデータを作成された場合、Macintosh 本体をご持参ください。

・音声出力は対応いたしません。

・動画を使用する場合は、ご自身のノートパソコンをご持参ください。なお、動画によるトラブルには対処できかねます。

ノートパソコンをご持参される場合

・パソコン本体とともに電源アダプターなどを忘れずにお持ちください。Macintosh などパソコン本体に Mini D-sub 15 ピン端子がない機種をお持ちになる場合、変換アダプターを忘れずにお持ち下さい。事務局でのご用意はございません。

・iPad や Surface、その他タブレット端末については、動作の保証はできかねます。ご使用される場合、発表者の皆様の自己責任において、ご使用をお願いします。

・スクリーンセーバーならびに省電力設定はあらかじめ解除してください。

・故障などのトラブルに備えて、念のためバックアップデータをお持ちください。また、パソコンに保存されている貴重なデータの損失を避けるため、事前にデータのバックアップを取るようお願いいたします。

・ご持参いただいたパソコンにトラブル、故障等が生じた場合、本協会は一切の責任を負いかねます。

4) 最優秀発表賞(アワード)について

・一般口演発表をされた方の中から、最優秀発表賞を審査して表彰いたします。(JVNAアワード1名、ヒルズアワード1名) なお、最優秀発表賞は当日発表します。発表の時間まで参加できない場合は、後日賞品をお送りします。

・受賞者については、本協会ニュースレター等への掲載等、広報活動にご協力いただきます。

5) 当日のお弁当について

・会場近くには、コンビニエンスストア等もございますので、昼食はご自身でご用意ください。

・主発表者の方で、ご希望の場合は有料にてお弁当(費用:1個 1,000円)のご用意も可能です。ご希望の場合は申込用紙にご記入ください。なお、キャンセルはできませんのでご注意ください。キャンセルの場合も費用はご負担いただきます。お支払は当日現金にて承ります。

※お弁当配布時間、配布場所は申込者に別途お知らせします。

※配布時間を過ぎるとお渡しできない場合がございますので、必ず配布時間中に指定の場所までお越しください

6) その他注意事項

・発表当日は協会内の記録のため、ビデオ撮影を行う予定です。記録以外の目的では使用致しませんので、ご理解頂きますようお願いいたします。

ポスター発表規程

主発表者

- ◆主発表者とは、筆頭に氏名が記載される発表者であり、実際にコアタイムで質問に返答を行う発表者としてします。
- ◆主発表者は、発表申込の時点で本協会の正会員あるいは学生会員であり、発表当日の時点で会費滞納がないこととします。
- ◆動物看護大会への参加料が別途必要となります。

連名発表者

- ◆連名発表者とは、共同発表者のうち、第 2 番目以降に氏名が記載される発表者で、コアタイムで質問に返答を行わない発表者としてします。
- ◆非会員も連名発表者になることができます。ただし、動物看護大会に参加する場合は、動物看護大への参加費が必要となります。

1) 展示・コアタイム・撤去時間について

- ・詳細は、申込者に別途お知らせします。

2) ポスター形式・掲示方法について

- ・ポスターの大きさは 84×119cm 以内で 1 枚作成してください。
- ・様式は一任いたします。
- ・ポスターは、発表者自身でパネルへ掲示していただきます。会場に設置された各自の講演番号が掲示された場所をお願いします。講演番号は事前にお知らせします。
- ・指定時刻以外の時間に掲示することはできません。
- ・掲示に必要なテープ等をご用意いたします。

3) 最優秀発表賞(アワード)について

- ・ポスター発表をされた方の中から、最優秀発表賞を審査して表彰します。なお、最優秀発表賞は、当日発表予定です。当日発表の時間までに参加できない場合は、後日賞品をお送りします。
- ・受賞者については、本協会ニュースレター等への掲載等、広報活動にご協力いただきます。

4) 当日のお弁当について

- ・会場近くには、コンビニエンスストア等もございますので、昼食はご自身でご用意ください。
- ・主発表者の方で、ご希望の場合は有料にてお弁当(費用:1 個 1,000 円)のご用意も可能です。ご希望の場合は申込用紙にご記入ください。なお、キャンセルはできませんのでご注意ください。キャンセルの場合も費用はご負担いただきます。お支払は当日現金にて承ります。

※お弁当の配布時間、配布場所は申込者に別途お知らせします。

※配布時間を過ぎるとお渡しできない場合がございますので、必ず配布時間中に指定の場所までお越しください。

5) その他注意事項

- ・発表当日は協会内の記録のため、ビデオ撮影を行う予定です。記録以外の目的では使用致しませんので、ご理解頂きますようお願い致します。

抄録規定(口頭発表・ポスター発表者共通)

発表者は下記の規程に則り抄録原稿を作成し、期日までに提出してください。

◆抄録はモノクロ印刷となります

◆提出枚数:A4 1枚

◆使用の書式

- ・ Microsoft 社製MS Word使用、A4 用紙1枚(厳守)、縦置き、横書き
※パワーポイントのハンドアウト形式は不可
- ・ 左右上下マージン30 mm

◆演題名

- ・ 12 ポイントのゴシック系のフォントでセンタリング

◆ご所属およびご氏名

- ・ 所属及び氏名: タイトルより1行あけて記載
10.5 ポイントの明朝系フォントを使用
主発表者名は氏名の前に丸印○をつけ、所属および氏名は右寄せとする
氏名は上、所属は下に記載
共同研究者名・共同研究者所属先も記載すること
所属先が異なる場合は上付き数字を付けて対応させること

例: (主発表者氏名前には○をつける) ○動物 花子¹⁾ 動物 太郎²⁾
1) △△大学 □□学部 ○○学科 2) ○○動病院

◆内容

- ・ 発表者氏名・所属名から1行スペースを空け、本文を記載すること
- ・ 本文内容の形式は一任します
- ・ 10.5 ポイントの明朝系フォントを使用する
- ・ 「だ・である」体の常体で記載する
- ・ 図、写真等を貼付の場合、図表それぞれに通し番号とタイトルをつけた上、Word ファイル内でレイアウトして貼り込むこと。図や写真等は、別途元データ(高解像度のもの)を添付すること
その場合のデータファイル名は、文中の通し番号とタイトルをつけておくこと
- ・ 文末に参考・引用文献を記載すること

◆名称の統一

- ・ 看護師、看護士、動物看護士、VT、VNなどは用いず、動物看護師で表記は統一すること

◆抄録提出方法

- ・ JVNA事務局アドレス(jvna@jvna.or.jp)宛にメールにて提出すること
- ・ メール の 件名 に「第7回動物看護大会抄録原稿」と記載する
- ・ 送付データのファイル名は「主発表者氏名」「タイトル」とする
- ・ PDF形式ではなく、Wordデータで送付すること

【提出締切日】平成29年8月31日(木)17時必着